



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНАКИЕВО**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.12.2020

Енакиево

№ 993

**О создании комиссии по организации осмотра переводимого помещения
в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение
на административной территории города Енакиево**

На основании пунктов 1.2., 5.4. Порядка перевода жилых помещений в нежилые помещения, нежилых помещений в жилые на территориях соответствующих административно-территориальных единиц Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 10.08.2018 г. № 10-56 (с изменениями), подпункта 3.1.1. пункта 3.1., пункта 4.1. Положения об администрации города Енакиево, утверждённого распоряжением главы администрации города Енакиево от 23.01.2015 № 10 (с изменениями), с целью осуществления контроля выполнения работ по переводу жилых помещений в нежилые помещения, нежилых помещений в жилые помещения на административной территории города Енакиево

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать комиссию по организации осмотра переводимого помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение на административной территории города Енакиево и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить административный регламент работы комиссии по организации осмотра переводимого помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение на административной территории города Енакиево (прилагается).
3. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства администрации города Енакиево обеспечить публикацию настоящего распоряжения на официальном веб-сайте администрации города Енакиево.
5. Контроль выполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Енакиево.

Глава администрации
города Енакиево

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением главы
администрации города Енакиево
от 01.12.2020 № 993

СОСТАВ

комиссии по организации осмотра переводимого помещения
в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение
на административной территории города Енакиево

первый заместитель главы администрации
города Енакиево, председатель комиссии

начальник отдела архитектуры
и градостроительства администрации
города Енакиево, заместитель
председателя комиссии

главный специалист отдела архитектуры
и градостроительства администрации
города Енакиево, секретарь комиссии

Члены комиссии:

директор коммунального предприятия
администрации города Енакиево
«Жилищно-ремонтное управление № 6»

начальник управления жилищно-
коммунального хозяйства администрации
города Енакиево

главный врач Енакиевского межгородского
центра санэпиднадзора государственной
санитарно-эпидемиологической службы
Министерства здравоохранения ДНР,
главный государственный санитарный врач
городов Енакиево, Кировское, Ждановка
(по согласованию)

главный государственный инспектор по
пожарному надзору ГПСО г. Енакиево МЧС
ДНР (по согласованию)

начальник юридического отдела
администрации города Енакиево

директор коммунального предприятия
администрации города Енакиево
«Жилищно-ремонтное управление № 5»

директор коммунального предприятия
администрации города Енакиево
«Жилищно-ремонтное управление № 1»

директор коммунального предприятия
администрации города Енакиево
«Жилищно-ремонтное управление № 2»

директор коммунального предприятия
администрации города Енакиево
«Жилищно-ремонтное управление № 3»

главный специалист отдела архитектуры и
градостроительства администрации города
Енакиево

директор коммунального предприятия
администрации города Енакиево
«Жилищно-ремонтное управление № 4»

начальник отдела капитального
строительства администрации города
Енакиево

Начальник отдела архитектуры и
градостроительства администрации
города Енакиево

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением главы
администрации города Енакиево
от 01.12.2020 № 993

Административный регламент работы комиссии по организации осмотра переводимого помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение на административной территории города Енакиево

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент работы комиссии по организации осмотра переводимого помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение на административной территории города Енакиево (далее – Административный регламент) устанавливает порядок проведения осмотра переводимого помещения.

1.2. Комиссия по организации осмотра переводимого помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение на административной территории города Енакиево (далее – Комиссия) создается и утверждается распоряжением главы администрации города Енакиево.

1.3. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются уполномоченные лица: отдела архитектуры и градостроительства администрации города Енакиево; территориального органа Государственного пожарного надзора Донецкой Народной Республики; территориального органа Государственной санитарно-эпидемиологической службы Донецкой Народной Республики; балансодержателя многоквартирного жилого дома или здания, в котором расположено переводимое помещение.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, Постановлениями Правительства Донецкой Народной Республики, приказами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, распоряжениями главы администрации города Енакиево и другими нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики.

2. Последовательность проведения осмотра переводимого помещения

2.1. Для проведения осмотра переводимого помещения собственник (собственники) соответствующего помещения или уполномоченное им (ими) лицо подает заявление на имя главы администрации города Енакиево о завершении работ по реконструкции, техническому переоснащению помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение.

2.2. Заявление по поручению главы администрации города Енакиево направляется для рассмотрения в комиссию по организации осмотра переводимого помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение на административной территории города Енакиево.

2.3. Комиссия в течение 15 (пятнадцати) календарных дней:

2.3.1. Рассматривает предоставленное заявление.

2.3.2. Оследует переводимое помещение.

2.3.3. Оформляет Акт о завершении работ по реконструкции, техническому переоснащению помещения в рамках перевода в жилое (нежилое) помещение.

2.4. Оформленный Акт не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня регистрации заявления о завершении работ выдается заявителю.

Начальник отдела
архитектуры и градостроительства
администрации города Енакиево