



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УГЛЕГОРСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**08.02.2023**

**Угледгорск**

**№ 5**

О создании общественной комиссии по рассмотрению проектов для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2023 году на территории города Угледгорска

На основании Федерального конституционного закона Российской Федерации от 04 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Постановления Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации» (с изменениями), Положения об администрации города Угледгорска, утвержденного распоряжением главы администрации города Енакиево от 01.04.2015 № 57 (с изменениями), с целью реализации мероприятий по обеспечению участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2023 году

**РАСПОРЯЖАЮСЬ:**

1. Создать общественную комиссию по рассмотрению проектов для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2023 году на территории города Угледгорска и утвердить ее состав (далее – Комиссия) (прилагается).

2. Утвердить Положение об Общественной комиссии по рассмотрению проектов для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2023 году на территории города Угледгорска (далее – Положение) (прилагается).

3. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Управляющему делами обеспечить публикацию настоящего распоряжения на официальном веб-сайте администрации города Енакиево.

5. Контроль выполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
города Угледгорска

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением главы  
администрации города  
Углегорска  
от 08.02.2023 № 5

С О С Т А В

общественной комиссии по рассмотрению проектов для участия во  
Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной  
городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2023 году  
на территории города Углегорска

глава администрации,  
председатель Комиссии

заместитель главы администрации  
заместитель председателя Комиссии

управляющий делами,  
секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

заведующий МБДОУ № 24  
«Аленушка» г. Енакиево (по согласованию)

начальник КОС № 2 филиала «ЕПУВКХ» ГУП  
ДНР «Вода Донбасса» (по согласованию)

руководитель общественной приемной  
председателя Общественного Движения  
«Донецкая Республика» местного отделения  
города Углегорска (по согласованию)

директор МБОУ «Школа № 41 города Енакиево»  
(по согласованию)

начальник отдела внутренней политики и взаимодействия со СМИ администрации города Енакиево (по согласованию)

заместитель директора ГБОУ «Угледгорская специальная школа-интернат №6» (по согласованию)

начальник производственного участка № 5 филиала «ЕПУВКХ» ГУП ДНР «Вода Донбасса» (по согласованию)

заведующий отделом досуговой работы МБУ «УЦКИД» администрации города Енакиево (по согласованию)

заведующий МБДОУ № 63 «Лесная сказка» г.Енакиево (по согласованию)

Управляющий делами  
администрации города Угледгорска

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением главы  
администрации города  
Углегорска  
от 08.02.2023 № 5

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по рассмотрению проектов для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2023 году на территории города Углегорска

### I. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по рассмотрению проектов для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов формирования комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в 2023 году на территории города Углегорска является совещательным органом, созданным во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации» (с изменениями).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами администрации города Углегорска, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается распоряжением главы администрации города Углегорска.

1.4. Комиссия создается с целью организации общественного обсуждения проектов и подведения итогов реализации мероприятий по участию в Конкурсе.

1.5. Общественная комиссия для максимальной открытости процессов благоустройства территорий обеспечивает размещение информации о ходе и об итогах участия в Конкурсе в 2023 году на официальном веб-сайте администрации города Енакиево.

## II. Цели и задачи

2.1. Общественная комиссия создана в целях реализации комплекса мероприятий и рассмотрения вопросов, возникающих в связи с участием города Угледгорска в Конкурсе в 2023 году.

2.2. Задачами Общественной комиссии являются:

организация общественного обсуждения и взаимодействия администрации города Угледгорска, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц в рамках участия в Конкурсе.

рассмотрение вопросов, возникающих в связи с участием в Конкурсе в 2023 году;

определение общественной территории в рамках участия в Конкурсе в 2023 году;

определение мероприятий и функций общественной территории в рамках участия в Конкурсе в 2023 году;

подсчет и подведение итогов сбора предложений от населения города по определению общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для участия в Конкурсе;

подсчет и подведение итогов приема предложений от населения города по определению мероприятий и функций общественной территории в рамках участия в Конкурсе;

рассмотрение проектов и конкурсной заявки для участия в Конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды;

внесение на рассмотрение главы администрации города Угледгорска проектов распоряжений, писем и иных документов по вопросам, возникшим в связи с участием в Конкурсе.

## III. Состав и порядок осуществления деятельности Комиссии

3.1. Комиссия создается распоряжением главы администрации города Угледгорска.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;  
планирует деятельность Комиссии;  
созывает и ведет заседания Комиссии;  
определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;  
рассматривает повестку дня заседания Комиссии;  
подписывает от имени Комиссии все документы по вопросам, входящим в ее компетенцию.

3.4. Функции председателя Комиссии в период его отсутствия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

### 3.5. Секретарь Комиссии:

готовит проекты повесток дня заседаний Комиссии;  
получает от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц любой организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики, сведения, документы и иные материалы, необходимые для работы Комиссии;

извещает членов Комиссии, приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии. В случаях необходимости направляет в электронном виде членам копии материалов, планируемых для рассмотрения на заседании комиссии, а также копию протокола заседания;

осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

информирует заинтересованных лиц о принятых на Комиссии решениях.

3.6. На время отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

### 3.7. Члены Комиссии:

инициируют к рассмотрению на заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии;

участвуют в обсуждении предложенных к рассмотрению вопросов на заседаниях Комиссии;

обеспечивают выполнение решений, принятых на заседаниях Комиссии;

предлагают вопросы для включения в повестку дня заседаний Комиссии;

участвуют в заседаниях Комиссии;

осуществляют иные полномочия в рамках своей компетенции.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере предоставления документов или по мере необходимости. Периодичность и время заседания определяются председателем Комиссии.

3.9. Повестка дня заседания комиссии формируется председателем Комиссии, исходя из поступивших в администрацию города Углегорска материалов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, с целью рассмотрения их на заседании Комиссии.

Повестка дня заседания в письменном или электронном виде доводится секретарем до сведения всех членов Комиссии.

3.10. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии лично. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.11. По согласованию с председателем Комиссии на заседании могут присутствовать физические и юридические лица любой организационно-правовой формы обращения и ходатайства которых включены в повестку заседания.

3.12. Заседание Комиссии является правомочным (имеет кворум), если в нем приняло участие не менее половины состава.

3.13. Все решения Комиссии по существу вопросов принимаются исключительно на заседании Комиссии и отражаются в кратком протоколе заседания Комиссии.

Решения Комиссии на заседании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующего состава. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

3.14. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.15. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются в виде краткого протокола.

В протокол включаются следующие обязательные сведения:

дата и место проведения заседания;

присутствующие члены Комиссии;

повестка дня заседания Комиссии;

итоги голосования отдельно по каждому вопросу, вынесенному на обсуждение;



решения Комиссии.

После окончания заседания Комиссии протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии. Оформление протокола не должно превышать двух рабочих дней от даты заседания Комиссии.

#### IV. Заключительные положения

Вопросы, неурегулированные настоящим Положением регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Управляющий делами  
администрации города Угледгорска

Подготовил:

Управляющий делами

Т.А. Багно