



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНАКИЕВО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.01.2017 г.

Енакиево

№ 11

О создании Комиссии
по распределению целевой
гуманитарной помощи

Руководствуясь распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 09 декабря 2016 г. № 209 «О признании утратившим силу Распоряжение Главы Донецкой Народной Республики от 06 июня 2016 года № 87», пунктом 2 Порядка предоставления целевой гуманитарной помощи семьям с детьми в возрасте до 3-х лет, утвержденного распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 09 декабря 2016 г. № 210 «Об утверждении Порядка предоставления целевой гуманитарной помощи семьям с детьми в возрасте до 3-х лет», на основании пунктов 2.4.; 3.1.1 Положения об администрации города Енакиево, утвержденного распоряжением главы администрации города Енакиево от 23.01.2015 № 10, в целях социальной поддержки семей с детьми в возрасте до 3-х лет, проживающих в пределах административно-территориальных границ города Енакиево,

РАСПОРЯЖАЮСЬ :

1. Создать Комиссию по распределению целевой гуманитарной помощи и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии по распределению целевой гуманитарной помощи (прилагается).

2.2. Перечень пунктов выдачи целевой гуманитарной помощи населению, проживающему в пределах административно-территориальных границ города Енакиево (прилагается).

3. Определить:

3.1. Ответственным за организацию получения, доставки, хранения и распределения (выдачи) продуктов питания, полученных в качестве целевой

гуманитарной помощи начальника общего отдела администрации города Енакиево.

3.2. Ответственных лиц за организацию работы пунктов выдачи целевой гуманитарной помощи семьям с детьми в возрасте до 3-х лет, проживающих в пределах административно-территориальных границ города Енакиево согласно списку (прилагается).

4. Общему отделу администрации города Енакиево организовать информирование жителей, проживающих в пределах административно-территориальных границ города Енакиево, о порядке предоставления целевой гуманитарной помощи семьям с детьми в возрасте до 3-х лет.

5. Признать утратившим силу распоряжение главы администрации города Енакиево от 06.07.2016 г. № 424 «О создании Комиссии по определению конкретных получателей целевой гуманитарной (иной благотворительной) помощи» (с изменениями).

6. Распоряжение вступает в юридическую силу после его официального опубликования.

7. Начальнику общего отдела города Енакиево обеспечить публикацию настоящего распоряжения на официальном веб-сайте администрации города Енакиево.

8. Контроль выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Енакиево.

И.о. главы администрации
города Енакиево

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением
главы администрации
города Енакиево
от 16.01.2017 № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по распределению целевой гуманитарной помощи

1. Комиссия по распределению целевой гуманитарной помощи (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, созданным в целях социальной поддержки семей с детьми в возрасте до 3-х лет, проживающих в пределах административно-территориальных границ города Енакиево, повышения эффективности, открытости и прозрачности процесса предоставления гуманитарной помощи.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Донецкой Народной Республики, Порядком предоставления целевой гуманитарной помощи семьям в возрасте до 3-х лет, утвержденным Распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 09 декабря 2016 г. № 210 (далее – Порядок), другими нормативными правовыми актами, распоряжениями главы администрации города Енакиево, настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации города Енакиево, ее территориальными органами, а также с предприятиями, учреждениями и организациями города.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Составление списков лиц, нуждающихся в гуманитарной помощи.

3.2. Обеспечение согласованности действий администрации города и ее территориальных органов в рамках полномочий Комиссии.

4. Комиссия, с целью выполнения возложенных на нее задач, осуществляет следующие функции:

4.1. Определяет лиц, нуждающихся в гуманитарной помощи, из категорий, определенных Порядком.

4.2. Организует прием заявлений от граждан, нуждающихся в гуманитарной помощи в соответствии с категориями, определенными Порядком.

4.3. Принимает решение о предоставлении гуманитарной помощи или отказе в её назначении.

4.4. Формирует заявки о необходимом количестве продуктовых наборов в соответствии с основными категориями получателей и направляет на рассмотрение Государственной Комиссии по вопросам восстановления социальной сферы, объектов жизнеобеспечения и организации работы с гуманитарными грузами.

4.5. Осуществляет контроль за соблюдением санитарных норм и правил, организацией работы пунктов выдачи целевой гуманитарной помощи в части получения, хранения, выдачи населению и ведения учета ее расходования.

4.6. Организует информирование населения о порядке обеспечения гуманитарной помощью.

4.7. Осуществляет контроль выполнения решений Комиссии.

5. Комиссия, в пределах своей компетенции, имеет право:

5.1. Запрашивать в структурных подразделениях администрации города Енакиево и ее территориальных органах, организациях и общественных объединениях необходимые материалы и информацию.

5.2. Заслушивать на заседаниях представителей структурных подразделений администрации города Енакиево, ее территориальных органов, организаций и общественных объединений.

5.3. Привлекать для участия в своей работе представителей структурных подразделений администрации города Енакиево, ее территориальных органов, организаций, общественных объединений по согласованию с их руководителями.

5.4. Вносить, в установленном порядке, главе администрации города Енакиево предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии и требующих их утверждения.

6. Положение о Комиссии и ее персональный состав утверждаются главой администрации города Енакиево. Председателем Комиссии назначается заместитель главы администрации города Енакиево по социальным вопросам.

7. Организация работы Комиссии:

7.1. Основной организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере возникновения необходимости.

7.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

7.3. Заседания Комиссии проводит ее председатель или, по его поручению, заместитель председателя, или секретарь Комиссии.

7.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

7.5. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

7.6. Организация работы Комиссии осуществляется председателем Комиссии с помощью ответственного секретаря, который обеспечивает подготовку, созыв и проведение заседаний, а также осуществляет контроль выполнения ее решений.

7.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Комиссии.

7.8. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, оформляются в виде протоколов, подписываются председателем Комиссии, секретарем и утверждаются главой администрации города Енакиево.

Начальник общего отдела
администрации города Енакиево

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением
главы администрации
города Енакиево
от 16.01.2017 № 11

ПЕРЕЧЕНЬ

пунктов выдачи целевой гуманитарной помощи

Пункт № 1 – г. Енакиево, ул. Вокзальная, д. 135

Пункт № 2 – г. Юнокоммунаровск, ул. Ильича, д. 2

Пункт № 3 – г. Углегорск, ул. Чапаева, д. 16

Пункт № 4 – пгт Корсунь, ул. Вокзальная, д. 96

Пункт № 5 – пгт Ольховатка, ул. Советская, д.1

Пункт № 6 – пгт Карло-Марксово, ул. Магистральная, д. 25

Пункт № 7 – пгт Булавинское, ул. Советская, д. 2

Время работы: 8.30 – 15.30

Перерыв: 12.00 – 12.45

Выходные дни: суббота, воскресенье

Начальник общего отдела
администрации города Енакиево

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением
главы администрации
города Енакиево
от 16.01.2017 № 11

СПИСОК

ответственных лиц за организацию работы
пунктов выдачи целевой гуманитарной помощи

Пункт № 1 – г. Енакиево, ул. Вокзальная, д.135:

начальник общего отдела
администрации города Енакиево

Пункт № 2 – г. Юнокоммунаровск, ул. Ильича, д. 2:

заведующий сектором воинского
учета администрации города
Юнокоммунаровска

Пункт № 3 – г. Углегорск, ул. Чапаева, д. 16:

кладовщик администрации
города Углегорска

Пункт № 4 – пгт Корсунь, ул. Вокзальная, д. 96:

специалист 1 категории Корсунской
поселковой администрации

Пункт № 5 – пгт Ольховатка, ул. Советская, д. 1:

инспектор военизированного
учетного бюро Ольховатской
поселковой администрации

Пункт № 6 – пгт Карло-Марксово, ул. Магистральная, д. 25:

управляющий делами
Карло-Марксовской поселковой
администрации

специалист 2 категории
Карло-Марксовской поселковой
администрации

Пункт № 7 – пгт Булавинское, ул. Советская, д. 2:

управляющий делами
Булавинской поселковой
администрации

Начальник общего отдела
администрации города Енакиево