



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНАКИЕВО  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

---

от 13.07.2015 № 246

г. Енакиево

О создании комиссии по предупреждению  
и ликвидации чрезвычайных ситуаций и  
обеспечению пожарной безопасности  
администрации города Енакиево

Руководствуясь постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 27.02.2015 № 2-26 «Об утверждении Положения о Государственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Донецкой Народной Республики», на основании п. 3.5.1. раздела 3 Положения об администрации города Енакиево, утвержденного распоряжением главы администрации города Енакиево от 23.01.2015 № 10, в целях обеспечения предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и военного характера, пожарной безопасности, ликвидации их последствий, для защиты населения и территорий от их негативного воздействия

**РАСПОРЯЖАЮСЬ:**

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Енакиево и утвердить ее должностной состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Енакиево (прилагается).
3. Руководителям предприятий, учреждений и организаций создать аналогичные комиссии и привести свои распорядительные документы в соответствие с настоящим распоряжением.
4. Заведующему сектором по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Енакиево обеспечить публикацию данного распоряжения в течение пяти рабочих дней на официальном веб-сайте администрации города Енакиево.
5. Распоряжение вступает в силу с момента его регистрации.
6. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

И.о.главы администрации  
города Енакиево

УТВЕРЖДЕНО  
Распоряжение главы администрации  
города Енакиево  
13.07.2015 № 246

Должностной состав  
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
и обеспечению пожарной безопасности администрации города Енакиево

Заместитель главы администрации города Енакиево, председатель Комиссии

Заведующий сектором по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Енакиево, первый заместитель председателя Комиссии

И.о. начальника государственного пожарно-спасательного отряда г.Енакиево МЧС ДНР,  
заместитель председателя Комиссии (по согласованию)

Секретарь Комиссии (по решению председателя комиссии)

Члены Комиссии:

Начальник отдела управления восстановления административных образований администрации города Енакиево

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Енакиево

Начальник отдела торговли и агропромышленного комплекса администрации города Енакиево

Заведующий сектором по работе транспорта администрации города Енакиево

Начальник отдела по экономическим вопросам управления социально-экономического развития администрации города Енакиево

Начальник отдела здравоохранения администрации города Енакиево

Начальник Енакиевской РЭС ПАО ДЕТЕК «Донецкоблэнерго» (по согласованию)

Начальник Енакиевского городского отдела МВД Донецкой Народной Республики (по согласованию)

Начальник цеха телекоммуникационных услуг № 10 Донецкого Филиала ОАО «Укртелеком» (по согласованию)

Главный государственный санитарный врач Енакиевского межгородского центра санэпиднадзора республиканского центра санэпидслужбы ДНР (по согласованию)

Управляющий делами  
администрации города Енакиево

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжение главы администрации  
города Енакиево  
13.07.2015 № 246

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Енакиево

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Енакиево (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий органов исполнительной власти, государственных и иных организаций в целях реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Совета Министров Донецкой Народной Республики, другими нормативно-правовыми актами, распоряжениями главы администрации города и настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации города, ее территориальными органами, специализированными аварийно-спасательными службами города, иными службами и формированиями, а также с предприятиями, учреждениями и организациями города.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Разработка предложений по реализации государственной политики в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.2. Координация деятельности органов управления и сил территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.3. Обеспечение согласованности действий администрации города и ее территориальных органов при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

3.4. Координация действий администрации города и ее территориальных органов, организаций, общественных объединений в области создания условий существования населения и предоставления государственной поддержки предприятиям и организациям с целью стабилизации хозяйственной деятельности, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций и военных действий.

4. Комиссия, с целью выполнения возложенных на нее задач, осуществляет следующие функции:

4.1. В области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

4.1.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

4.1.2. Подает главе администрации города предложения по совершенствованию функционирования предприятий, организаций и учреждений в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

4.1.3. Рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории администрации города и ее территориальных органов, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

4.1.4. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

4.1.5. Разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций городского значения.

4.1.6. Организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов для главы администрации города, а также рекомендаций для территориальных органов по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

4.1.7. Рассматривает вопросы о привлечении в установленном порядке сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.1.8. Осуществляет контроль выполнения решений Комиссии.

4.2. В области обеспечения жизнедеятельности населения и функционирования организаций, пострадавших от чрезвычайных ситуаций и военных действий:

4.2.1. Рассматривает, в пределах своей компетенции, вопросы в области организации снабжения продовольствием и предметами первой необходимости пострадавшего населения, размещения населения оставшегося без жилья, восстановления систем жизнеобеспечения.

4.2.2. Рассматривает вопросы о привлечении в установленном порядке сил и средств для выполнения мероприятий по обеспечению жизнедеятельности населения, в том числе гуманитарной помощью и восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города и объектов здравоохранения.

4.2.3. Осуществляет методическое руководство и контроль работы объектовых комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, территориальных органов администрации города Енакиево по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения и функционирования организаций, пострадавших от чрезвычайных ситуаций и военных действий.

5. Комиссия, в пределах своей компетенции, имеет право:

5.1. Запрашивать у структурных подразделений администрации города Енакиево и ее территориальных органов, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию.

5.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений администрации города Енакиево и ее территориальных органов, организаций и общественных объединений.

5.3. Привлекать для участия в своей работе представителей структурных подразделений администрации города Енакиево и ее территориальных органов организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

5.4. Создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов Комиссии, специалистов структурных подразделений администрации города Енакиево и ее территориальных органов и представителей, заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

5.5. Вносить, в установленном порядке, главе администрации города предложения по вопросам, требующим решения главы городской администрации.

6. Положение о Комиссии, председатель Комиссии, и ее должностной состав утверждается главой администрации города. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, имеет двух заместителей, в том числе одного первого заместителя и утверждает своим распоряжением персональный состав Комиссии.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утвержденным ее председателем.

7.1. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

7.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

7.3. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8. Рабочим органом Комиссии является сектор по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Енакиево, осуществляющий ее организационное, информационное и методическое обеспечение.

9. Организация работы Комиссии:

9.1 Основной организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с утвержденным планом ее работы на год, а также в случае необходимости, но не реже одного раза в квартал.

9.2. В плане работы комиссии определяется содержание вопросов, срок проведения заседаний, ответственные за подготовку материалов, докладчики и содокладчики.

9.3. Формирование плана работы Комиссии осуществляется на основании предложений членов Комиссии, структурных подразделений администрации города, предприятий и организаций.

9.4. План работы Комиссии на следующий год составляется рабочим органом Комиссии, подписывается первым заместителем председателя Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

9.5. Дополнительные вопросы к заседаниям Комиссии могут быть включены в повестку дня заседания Комиссии не позднее, чем за 20 дней до очередного заседания по решению председателя Комиссии, или лица, исполняющего его обязанности.

9.6. Соисполнители соответствующего вопроса, за 15 дней до срока, определенного планом работы Комиссии, вносят главному исполнителю, указанному в плане работы Комиссии, справку с освещением вопроса, проект протокольного решения Комиссии и кандидатуру содокладчика.

9.7. Главный исполнитель за 10 дней до срока, определенного планом работы Комиссии, предоставляет на рассмотрение Комиссии, через ее ответственного секретаря, следующие материалы (в том числе на магнитном носителе):

9.7.1. Доклад (анализ затронутых вопросов, проблемные вопросы, возникающие из этого, возможные пути их решения и источники финансирования) с изложением обоснованных выводов и предложений по каждому вопросу повестки дня.

9.7.2. Констатирующую часть и проект решения Комиссии, по каждому вопросу повестки дня заседания Комиссии, с указанием сроков и исполнителей по каждому решению Комиссии.

9.7.3. Список приглашенных лиц с указанием их фамилий, имени и отчества, занимаемых должностей, согласованный с их руководителем.

9.7.4. Предложения в список выступающих, по каждому вопросу повестки дня, согласованные с докладчиком.

9.7.5. Другие дополнительные материалы (расчеты, статистические материалы, отчеты, диаграммы, таблицы и т.д.), которые непосредственно касаются повестки дня.

9.8. Руководители предприятий, организаций и учреждений, осуществляющие подготовку материалов к заседаниям Комиссии, несут персональную ответственность за их достоверность, своевременность, содержание и качество подготовки.

10. Порядок проведения заседания Комиссии:

10.1. Заседание комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия – один из заместителей председателя.

10.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

10.3. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично. К участию в работе Комиссии могут привлекаться, в установленном порядке, специалисты различных специальностей исходя из характера и сложности решаемых вопросов, по согласованию с их руководителями.

10.4. Лица, приглашенные на заседание Комиссии для рассмотрения отдельных вопросов повестки дня, могут присутствовать при рассмотрении других вопросов с разрешения председателя Комиссии.

10.5. Члены Комиссии и лица, приглашенные для рассмотрения вопросов, участвуют в обсуждении вопросов повестки дня заседания Комиссии, вносят предложения, представляют необходимые справки. Обсуждение вопроса прекращается по предложению председателя и членов Комиссии.

10.6. После заседания Комиссии, ответственные за подготовку рассматриваемых вопросов, в случае необходимости, дорабатывают в течение 5 рабочих дней проекты протокольных решений с учетом замечаний и предложений, высказанных и одобренных участниками заседания Комиссии при обсуждении вопросов повестки дня. Согласовывают материалы с руководителями заинтересованных предприятий, учреждений и организаций, членами Комиссии, другими лицами и подают их в секретариат Комиссии.

10.7. Должностные лица, на которых возложен контроль выполнения протокольных решений Комиссии, информируют об их исполнении на очередном заседании и предоставляют информацию в рабочий орган Комиссии.

10.8. Решение Комиссии фиксируется в протоколе заседания, который подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комиссии.

10.9. Член Комиссии, не поддерживающий предложения и рекомендации, принятые Комиссией, может изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания.

10.10. Организация работы Комиссии осуществляется председателем комиссии с помощью ответственного секретаря, который обеспечивает подготовку, созыв и проведение заседаний, а также осуществляет контроль выполнения ее решений.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

12. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, оформляются в виде протоколов, подписываются ответственным секретарем, утверждаются председательствующим на заседании и являются обязательными для всех субъектов хозяйствования, организаций и учреждений города, структурных подразделений администрации города Енакиево и ее территориальных органов.

12.1. При необходимости принятия оперативных решений председатель Комиссии, в силу своих полномочий, выдает распоряжения, которые выполняются наравне с протокольными решениями Комиссии.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Государственный пожарно-спасательный отряд города Енакиево МЧС ДНР.

14. Обеспечение членов Комиссии специальной одеждой, средствами индивидуальной защиты и создание условий для их работы в зоне чрезвычайной ситуации возлагается на администрацию города Енакиево, соответствующих руководителей предприятий, учреждений и организаций.

15. Комиссия имеет бланк с изображением Герба Донецкой Народной Республики и своим наименованием.

Управляющий делами  
администрации города Енакиево

Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Енакиево подготовлено сектором по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Енакиево

Заведующий сектором