



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНАКИЕВО
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

от 17.07.2015 № 264

г. Енакиево

Об организации работы
по обследованию повреждений
в частном жилом фонде

На основании распоряжения Главы Донецкой Народной Республики от 08.04.2015 № 46, Порядка работы Комиссии по оценке объемов разрушений объектов и по приему выполненных работ восстановленных объектов, утвержденного на заседании Комиссии по организации приема, распределения и охране гуманитарных грузов для ДНР от 15.04.2015 № 32/У, Положения об администрации города Енакиево, утвержденного распоряжением главы администрации города Енакиево от 23.01.2015 № 10, с целью определения возможности восстановления поврежденного жилья и обеспечения работы Комиссии по оценке объемов разрушений объектов и по приему выполненных работ на восстановленных объектах

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Главам администраций городов Угледорск и Юнокоммунаровск, главам Булавинской, Ольховатской, Карло-Марксовской и Корсунской поселковых администраций:

1.1. Провести полную инвентаризацию поврежденного в результате боевых действий жилья частного жилого фонда на подведомственной территории.

Срок: до 27.07.2015

1.2. Информацию о результатах проведения инвентаризации предоставить в отдел управления восстановлением административных образований администрации города Енакиево согласно приложениям 4, 5. К отчету приложить фотоматериалы.

Срок: 28.07.2015

1.3. Осуществлять прием заявлений и документов, прилагаемых к ним, от граждан, имеющих на праве собственности либо на праве найма поврежденное, в результате военных действий, жилье в частном жилом фонде с дальнейшей передачей их в Комиссию по оценке объемов разрушений объектов и по приему выполненных работ на восстановленных объектах через отдел архитектуры и градостроительства администрации города Енакиево (приложения 1, 2).

1.4. Учет принимаемых заявлений вести согласно журналу регистрации заявлений на проведение обследования домостроения (приложение 3).

1.5. Учет поврежденного жилья вести согласно форме учета поврежденного жилья (приложение 4).

1.6. Организовать осмотр поврежденного жилья на предмет восстановления.

1.7. Информацию о ходе восстановительных работ предоставлять еженедельно (каждый вторник) Комиссии по оценке объемов разрушений объектов и по приему выполненных работ на восстановленных объектах через отдел управления восстановлением административных образований администрации города Енакиево (приложение 5).

Срок: еженедельно,
каждый вторник

2. Начальнику отдела управления восстановлением административных образований администрации города Енакиево обеспечить публикацию данного распоряжения в течение пяти рабочих дней на официальном веб-сайте администрации города Енакиево.

3. Распоряжение вступает в силу с момента его регистрации.

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Енакиево.

И.о. главы администрации
города Енакиево

Приложение 1
к распоряжению
и.о. главы администрации
города Енакиево
17.07.2015 № 264 п. 1.3

Главе администрации
города Енакиево

от _____,
проживающего (ей) по адресу

тел.: _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Прошу провести обследование частного домостроения (квартиры),
расположенного (ой) по адресу город _____,
улица _____, дом _____, (квартира) _____,
поврежденного (ой) в результате военных действий.

При _____
(при каких обстоятельствах были получены повреждения)

повреждены _____.
(какие элементы и конструкции)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Регистрационный № _____

от _____ 20__ г.

(администрации населенного пункта)

Прилагаемые документы принял:

(должностное лицо, уполномоченное администрацией города Енакиево согласно подп. 5 п. 3 Порядка организации работы по учету, обследованию и определению ущерба поврежденного жилья на территории ДНР, утвержденного распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 08.04.2015 № 46)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Управляющий делами
администрации города Енакиево

Форма заявления подготовлена отделом управления восстановлением
административных образований администрации города Енакиево

Начальник отдела

Приложение 2
к распоряжению
и.о. главы администрации
города Енакиево
17.07.2015 № 264 п. 1.3

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к заявлению

1. Паспорта и идентификационные коды собственников (владельцев) жилья, либо одного из собственников (владельцев) (копия).
2. Паспорта и идентификационные коды проживающих (зарегистрированных) по данному адресу (неприватизированное жилье), либо одного из проживающих (копия).
3. Правоустанавливающие документы на жилье, либо документ на право пользования жилым помещением (неприватизированное жилье) (копия).
4. Документ о подтверждении родства с собственником жилья (в случае необходимости) (копия).
5. Технический паспорт на объект жилья (копия).
6. Справка о составе семьи (оригинал).
7. Фотографии поврежденного домостроения (квартиры) (по желанию заявителя).

Примечание:

Оригиналы документов, копии которых приобщаются к заявлению, предоставляются для осмотра на соответствие.

В случае утраты перечисленных документов по независящим от заявителя причинам, как исключение, предоставляется справка из архива БТИ о праве собственности на объект и соответствующая справка, удостоверяющая личность, из органов внутренних дел.

Управляющий делами
администрации города Енакиево

Перечень документов, прилагаемых к заявлению, подготовлен отделом управления восстановлением административных образований администрации города Енакиево

Начальник отдела

Приложение 3
к распоряжению
и.о. главы администрации
города Енакиево
17.07.2015 № 264 п. 1.4

ФОРМА ЖУРНАЛА
регистрации заявлений на проведение обследования домостроения

№ п/п	Дата получения заявления на исполнение	ФИО заявителя	Контакт- ный телефон	Адрес объекта обследо- вания	Ориентировочные параметры обследования и повреждения

Примечание:

Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены соответствующим образом печатью администрации населенного пункта.

Управляющий делами
администрации города Енакиево

Форма журнала регистрации заявлений на проведение обследования домостроения подготовлена отделом управления восстановлением административных образований администрации города Енакиево

Начальник отдела

Приложение 4
к распоряжению
и.о. главы администрации
города Енакиево
17.07.2015 № 264 п.п. 1.5

ФОРМА УЧЕТА
поврежденного жилья

№ п/п	Дата составления заявления	ФИО заяви- теля	Контакт- ный телефон	Социаль- ный статус заявителя	Состав семьи	Адрес объекта обследо- вания	Вид разру- шений	Площадь повреж- дений, м ²	Перечень необходи- мых восстано- вительных работ	Наименование и количество необходимых строительных материалов	При- мечания

Глава администрации населенного пункта

(инициалы, фамилия)

Управляющий делами
администрации города Енакиево

Форма учета поврежденного жилья подготовлена отделом управления восстановлением административных образований администрации города Енакиево

Начальник отдела

Приложение 5
к распоряжению
и.о. главы администрации
города Енакиево
17.07.2015 № 264 п.п. 1.7

ФОРМА ОТЧЕТА
по восстановлению поврежденного жилья

№ п/п	Дата составления заявления	ФИО заявителя	Контактный телефон	Социальный статус заявителя	Адрес объекта обследования	Вид разрушений	Площадь поврежденных, м ²	Перечень выполненных восстановительных работ	Наименование и количество необходимых строительных материалов	Количество израсходованных строительных материалов, источники их поступления и дата	Номер и дата актов оценки и приема выполненных работ

Глава администрации населенного пункта

(инициалы, фамилия)

Управляющий делами
администрации города Енакиево

Форма отчета по восстановлению поврежденного жилья подготовлена отделом управления восстановлением административных образований администрации города Енакиево

Начальник отдела